


государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа пос. Кинельский
муниципального района Кинельский Самарской области

Согласовано
на заседании Управляющего Совета
Протокол заседания № 1
от «09» января 2019 года
Председатель Совета
 Е.В. Митякина

Утверждаю
Директор школы:

И.С. Знятина
Приказ № 5 – ОД от 09.01.2019 г.



**Положение о малом педагогическом совете
в структурном подразделении детский сад «Березка»
ГБОУ СОШ пос. Кинельский**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013 г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственных образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом ГБОУ СОШ пос. Кинельский, Положением о структурном подразделении детский сад «Березка» ГБОУ СОШ пос. Кинельский (далее – детский сад).

1.2 Малый педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО, развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на малом педагогическом совете и утверждаются директором школы.

1.4 Каждый педагогический работник детского сада с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом малого педагогического совета.

1.5 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции малого педагогического совета

2.1. Функциями малого педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, уставом (ч.1 ст. 28 Закона);
- определение содержания образования (ч.2 ст.28 Закона);
- внедрение в практику работы детского сада современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников детского сада (п.22 ч.3 ст. 28 Закона)

3. Компетенция педагогического совета

3.1. Малый педагогический совет принимает:

- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (п.1 ч.3ст. 28; ч. 2 ст. 30 Закона)
- образовательные программы (п.6 ч. 3 ст. 28 Закона);
- рабочие программы педагогических работников (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- решение о расстановке кадров на новый учебный год (п. 22.ч. 3 ст. 28 Закона).

3.2 Малый педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов нормативно – правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ДОУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.1 ст. 28 Закона);
- обсуждение образовательной программы (п. 6 ч. 3 ст. 28 Закона);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу Организации (п.6 ч. 3 ст. 28 Закона);
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы (ч. 2 ст. 28 Закона);
- обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников (п.1 ч. 3 ст. 28 Закона);
- обсуждение требований к одежде воспитанников (п.18 ч. 3 ст. 28 Закона);
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы (п.9.ч. 3. ст.28 Закона);
- обсуждение публичного доклада (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников Организации (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 33 ст. 28 Закона).

3.3. Малый педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально –

нормативные возрастные характеристики, возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (пп.11, 22 ч.3 ст. 28 Закона);

- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания ДОО региональной инновационной или экспериментальной площадкой) (ст. 20 п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);

- о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций) (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);

- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий (п. 12 ч. 3 ст. 28 Закона);

- информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни (п.4 ч.1 ст. 48 Закона);

- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников (п.15 ч.3 ст. 28 Закона);

- о результатах самообследования по состоянию на 1 августа текущего года (п.13 ч. 3 ст. 28 Закона);

- об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (ч. 2 ст. 44 п. 22 ч.3 ст. 28 Закона);

- об организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам Учреждения (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);

- об организации платных дополнительных услуг воспитанникам ДОО (п.22 ч. 3. ст. 28 Закона);

- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (п.19 ч. 3 ст. 28 Закона);

- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Организацией, по вопросам развития и воспитания воспитанников (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);

- о научно – методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров (п. 20 ч. 3 ст. 28 Закона);

- об организации конкурсов педагогического мастерства (п. 22 ч. 4 ст. 28 Закона);

- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);

- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня (п.7 ч. 1 ст. 48 Закона);

- о ведении официального сайта ДОО в сети «интернет» (п.21 ч. 3 ст. 28 Закона);

- о выполнении ранее принятых решений малого педагогического совета (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);

- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законными (п. 22 ч. 3 ст. 28 ч. 4 ст. 48 Закона);
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга) (п. 22 ч.3 ст. 28 Закона);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий) (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);

4. Организация управления малым педагогическим советом

4.1. В работе малого педагогического совета могут принимать участие:

- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений (ч. 1 ст. 54; п. 4 ч. 3 ст. 44; ст. 61 Закона);
- представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с учреждением по вопросам развития и воспитания воспитанников.

4.2. Лица, приглашенные на малый педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Малый педагогический совет избирает председателя педагогического совета сроком на один год, который:

- организует и контролирует выполнение решений малого педагогического совета;
- утверждает повестку для малого педагогического совета.

4.4 Малый педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год;

4.5. Малый педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОО.

4.6. Малый педагогический совет созывается не реже пяти раз в учебный год в соответствии с определенными на данный период задачами ДООУ. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания малого педагогического совета.

4.7. Заседание малого педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины всего состава.

4.8. Решения малого педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения, принятые на малом педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу ДОО, являются обязательными для исполнения всеми членами малого педагогического совета.

4.9. Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания малого педагогического совета.

Результаты работы по выполнению решений принятых на малом педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) малого педагогического совета на следующем заседании.

4.10. Старший воспитатель в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом директора школы. Директор школы и комиссия рассматривают в установленный срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства малого педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

5. Права и ответственность малого педагогического совета

5.1 Малый педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении ДОО;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами управления ДОО, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член малого педагогического совета, а также участник (приглашенный) малого педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения малым педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности ДОО, если его предложения поддержат не менее одной трети членов малого педагогического совета;
- при несогласии с решением малого педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Малый педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

6. Делопроизводство

6.1 Заседания малого педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на малый педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем малого педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов малого педагогического совета хранится в печатном виде в детском саду 3 года.

6.4. Книга протоколов малого педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью.